



**ARRETE PORTANT DELEGATION
DE FONCTIONS À MADAME HELENE MOULINAT-KERGOAT
7^{ème} ADJOINTE AU MAIRE**

Livry-Gargan, le 29 MAI 2026

N°2026- 235

Le Maire de Livry-Gargan ;

Vu le Code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L. 2212-2 6°, L.2213-7, L. 2122-22 et L.2122-18 ;

Vu le Code des relations entre le public et l'administration ;

Vu le Code de santé publique et notamment son article L. 3213-2 ;

Vu le Code général de la propriété des personnes publiques ;

Vu le procès-verbal d'élection du Maire et des Adjointes du 30 mars 2026 ;

Vu la délibération n°2026-03-01 du 21 mars 2026 déterminant le nombre des adjoints au Maire ;

Vu la délibération n°2026-03-02 du 30 mars 2026 portant délégation du Conseil municipal au Maire ;

Considérant qu'il résulte des dispositions de l'article L. 2122-18 du Code général des collectivités territoriales que Monsieur le Maire est seul chargé de l'administration ;

Considérant que ce même article prévoit la possibilité pour Monsieur le Maire, sous sa surveillance et sa responsabilité, de déléguer par arrêté une partie de ses fonctions à un ou plusieurs de ses adjoints et à des membres du Conseil municipal ;

Considérant que dans l'intérêt d'une bonne administration de la Commune, il est nécessaire de déléguer certaines fonctions à Madame Hélène MOULINAT-KERGOAT 7^{ème} adjointe au Maire ;

ARRÊTE

Article 1 : Le présent arrêté prend effet à compter de son caractère exécutoire.

Article 2 : **Délégation est donnée** à Madame Hélène MOULINAT-KERGOAT 7^{ème} adjointe au Maire en charge des domaines suivants :

**Culture, valorisation du patrimoine
et quartier Gargan**

Pour la signature des documents suivants :

2.1 Culture

- Réponses défavorables aux demandes administrés, des associations et des partenaires.

Et en cas d'absence de Madame Hélène MOULINAT-KERGOAT 7^{ème} adjointe au Maire, les documents cités à l'article 2 sont signés par Monsieur le Maire.

En cas d'absence de Madame Hélène MOULINAT-KERGOAT 7^{ème} adjointe au Maire et de Monsieur le Maire, les documents cités à l'article 2 sont signés par l'élu présent dans l'ordre du tableau.

2.2 En cas d'absence de M. le Maire, délégation est donnée à Mme Hélène MOULINAT-KERGOAT 7^{ème} adjointe au Maire, pour la signature des documents suivants :

2.2.1 Culture

- Réponses favorables aux demandes des administrés ;
- Courriers aux partenaires institutionnels ;
- Invitations aux réunions de coordination ou d'information ;
- Invitations aux avant-premières ou projections spéciales ;
- Lettres de remerciement à des artistes, intervenants ou partenaires ;
- Courriers de demandes de subvention ou soutien logistique ;
- Envoi du programme culturel (papier ou numérique) ;
- Lettres de confirmation de réservations de salles ;
- Invitations à une réunion de programmation culturelle ;
- Courriers aux écoles pour des séances pédagogiques ou scolaires.

2.2.2 Finances

- Certificats administratifs de remboursement : conservatoire et médiathèque.

En cas d'absence de Monsieur le Maire et de Madame Hélène MOULINAT-KERGOAT 7^{ème} adjointe au Maire, les documents cités aux articles 2.2.1 et 2.2.2 sont signés par l'élu présent dans l'ordre du tableau.

- Article 3 : L'élu(e), quand elle est désignée d'astreinte (weekends, nuits, jours fériés), reçoit délégation pour les admissions en soins psychiatriques sans consentement et les transports de corps.
- Article 4 : Cette délégation ne prive pas Monsieur le Maire de ses pouvoirs, il demeure libre, dans le cas où il serait disponible, d'exercer les attributions déléguées à l'article 2. Il pourra contrôler et surveiller la façon dont la délégation est assurée.
- Article 5 : Ampliation du présent arrêté sera adressée :
- À l'intéressée pour notification ;
 - À M. le représentant de l'Etat dans l'arrondissement ;
 - Madame la Directrice générale des services.

Chacun en ce qui le concerne est chargé de l'exécution du présent arrêté.

- Article 6 : Le présent arrêté peut faire l'objet :
- d'un recours gracieux dans le délai de deux mois suivant sa publication ou sa notification à l'intéressée, auprès de Monsieur le Maire de la Commune de Livry-Gargan, sis 3 place François-Mitterrand, BP 56 à Livry-Gargan (93891 Cedex) ;
 - d'un recours contentieux dans le délai de deux mois suivant sa publication ou sa notification à l'intéressée devant le tribunal administratif de Montreuil sis 7 rue Catherine Puig, à Montreuil (93100). Le tribunal administratif peut être saisi par l'application informatique télécours citoyen accessible par le site internet www.telerecours.fr.


Pierre-Yves MARTIN
Maire de Livry-Gargan
Conseiller Départemental

Notifié à Livry-Gargan, le
Mme Hélène MOULINAT-KERGOAT
7^{ème} adjointe au Maire