

# Demande de subvention ASSOCIATIONS

# 2024

ASSOCIATION : .....

.....

**Les dossiers doivent impérativement être transmis à la Ville de Livry-Gargan, Service de la Vie Associative, avant le 1er décembre 2023.**



## PIÈCES À JOINDRE :

- La fiche signalétique de votre association
- L'attestation
- La composition du conseil d'administration dont le bureau de votre association et le dernier procès-verbal de l'Assemblée Générale
- Les statuts de votre organisme + attestation d'enregistrement au tribunal**
- La présentation de l'extrait du Journal Officiel
- La situation financière 2023
- La feuille d'imposition 2022
- Les comptes de résultats dépenses et recettes 2023 et le budget prévisionnel 2024
- Le budget prévisionnel 2024 de l'opération faisant l'objet de la demande d'aide
- Le projet d'activités 2024 de votre organisme
- La justification de la subvention versée en 2023 (le cas échéant)
- Un relevé d'identité bancaire (obligatoire à chaque demande)**




**N.B. :**

**La transmission des pièces demandées conditionne le versement de la subvention octroyée**

# fiche signalétique



 (Renseignements obligatoires préalables à chaque étude de dossier)

Nom de l'association :			
But de l'association :			
Date de publication des statuts + N° d'enregistrement :			
Siège (adresse et n° de téléphone) :			
N° SIRET ( <b>obligatoire</b> ) :			
Nombre de permanents salariés :			
Nombre de bénévoles :			
Tarif des cotisations :		Livryens : < 16 ans : > 16 ans :	Hors commune : < 16 ans : > 16 ans :
Politique tarifaire de 2 autres associations d'activités similaires :			
Nombre d'adhérents :	Hommes : Femmes :	Livryens : < 16 ans : > 16 ans :	Hors commune : < 16 ans : > 16 ans :
Nom, adresse, téléphone du Président :			
Nom, adresse, téléphone du Secrétaire :			
Nom, adresse, téléphone du Trésorier :			
Adresse e-mail :			
Personne chargée du dossier au sein de l'Association (Nom, Prénom, n° de téléphone, e-mail) :			

# Attestation



Je soussigné(e), (nom et prénom) .....

Représentant(e) légal(e) de l'association en tant que .....

- ★ Déclare que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements y afférant,
- ★ Déclare que l'association souscrit au contrat d'engagement républicain annexé au décret pris pour l'application de l'article 10-1 de la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations ;
- ★ Déclare exactes et sincères les informations du présent formulaire, notamment relatives aux demandes de subventions déposées auprès d'autres financeurs publics ;
- ★ Déclare que l'association respecte les principes et valeurs de la Charte des engagements réciproques conclue le 14 février 2014 entre l'État, les associations d'élus territoriaux et le Mouvement associatif, ainsi que les déclinaisons de cette charte ;
- ★ Certifie exactes les informations fournies dans le présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subvention introduites auprès d'autres financeurs publics,
- ★ Demande une subvention de ..... euros

**Fait le :** ..... **à :** .....

**Signature\* :**

*\*Si le signataire n'est pas le représentant statutaire ou légal de l'association, joindre le pouvoir ou mandat (portant les 2 signatures - celle du représentant légal et celle de la personne qui va le représenter -) lui permettant d'engager celle-ci.*

# Subvention 2024



Nom de l'association :

EXERCICE COMPTABLE

Du

au

## COMPTE DE RÉSULTAT

### DÉPENSES

### RECETTES

Achat de marchandises

Cotisations

Achat de spectacles

Dons

Achats divers

Recettes de manifestations

Frais de déplacement

Subvention Ville

Frais de stage - formation

Autres subventions

Frais de manifestations

Recettes diverses

Frais de personnel  
(charges comprises)

Cachets d'artistes

Loyers et location de locaux

Entretien des locaux  
(fluides, assurances...)

Frais de communication

Autres frais

Amortissements et provisions

**TOTAL**

**TOTAL**

**RÉSULTAT**

## PATRIMOINE DE L'ASSOCIATION À LA CLÔTURE DE L'EXERCICE

Fonds Propres

Disponibilités finan-  
cières (placements,  
compte courant, compte  
épargne, caisse)

Emprunts

Provisions

Dettes et charges  
à Payer

Immeubles matériels et  
meubles (hors amortis-  
sement)

Produits à recevoir

Livry-Gargan le :

Certifié exact  
Le Président :

# Subvention 2024



Nom de l'association :

EXERCICE COMPTABLE

Du

au

## BUDGET PRÉVISIONNEL

### DÉPENSES

### RECETTES

Achat de marchandises

Cotisations

Achat de spectacles

Dons

Achats divers

Recettes de manifestations

Frais de déplacement

Subvention Ville

Frais de stage - formation

Autres subventions

Frais de manifestations

Recettes diverses

Frais de personnel  
(charges comprises)

Cachets d'artistes

Loyers et location de locaux

Entretien des locaux  
(fluides, assurances...)

Frais de communication

Autres frais

Amortissements et provisions

Solde du compte de résultat

**TOTAL**

**TOTAL**


**RÉSULTAT**

Livry-Gargan le :


Certifié exact  
Le Président :


# Demande de Subvention 2024



 A renseigner pour chaque projet

 Intitulé du projet : .....


 Description détaillée du projet : .....

 Date de mise en œuvre, lieu et durée de l'action : .....

 Qui sont les publics concernés ? : .....

# Demande de Subvention 2024



 A renseigner pour chaque projet

**INTITULÉ DU PROJET :** .....

## BUDGET PREVISIONNEL

Dépenses prévisionnelles	Montant €	Recettes prévisionnelles	Montant €
--------------------------	-----------	--------------------------	-----------

--	--	--	--

--	--	--	--

--	--	--	--

--	--	--	--

--	--	--	--

--	--	--	--

--	--	--	--

--	--	--	--

--	--	--	--

--	--	--	--

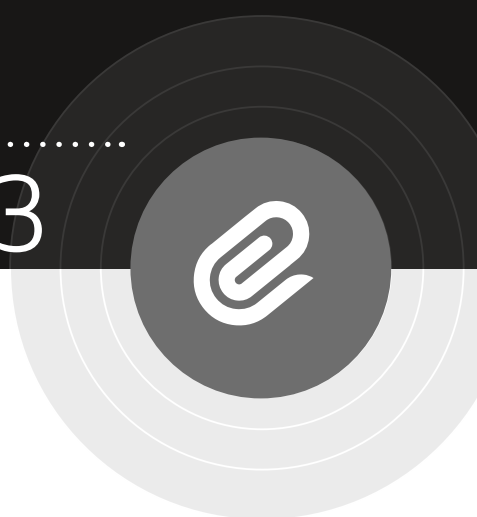
--	--	--	--


--	--	--	--

--	--	--	--

<b>TOTAL DES DÉPENSES</b>		<b>TOTAL DES RECETTES</b>	
---------------------------	--	---------------------------	--

# Justification de Subvention 2023



 A renseigner pour chaque projet

INTITULÉ DU PROJET : .....

**Subvention obtenue :** .....

 PIÈCES JUSTIFICATIVES À JOINDRE, SELON L'ACTION SUBVENTIONNÉE : .....

- 1- Copie des factures acquittées
- 2- Copie du contrat du prestataire
- 3- Liste des stagiaires (nom, adresse et âge)
- 4- Coût du stage
- 5- Bilan financier
- 6- ...