



Toute demande incomplète et/ou hors délai ne pourra être prise en compte par la Direction des Espaces Publics

ANNEXE

Pièces à fournir pour toute demande d'autorisation d'occupation du domaine public

Pour une **BENNE** :

- un plan de localisation sur le domaine public
- le nombre de places occupées

Pour un **ENGIN DE LEVAGE** :

- un plan de localisation sur le domaine public
- le nombre de places occupées
- un plan indiquant les éléments suivants : déviation pour les piétons, déviation pour les voitures (si fermeture de rue), et le dispositif de sécurité (barriérage et panneaux)

Pour une **PALISSADE** et un **BARAQUEMENT DE CHANTIER** :

- un Plan d'Installation de Chantier (PIC)

Pour un **VÉHICULE DE DÉMÉNAGEMENT** :

- un plan de localisation sur le domaine public
- le nombre de places occupées

Pour un **DÉPÔT DE MATÉRIEL** :

- un plan de localisation sur le domaine public et le nombre de places occupées

HÔTEL DE VILLE

3, place François-Mitterrand – B.P. 56 – 93891 Livry-Gargan Cédex – T. 01 41 70 88 00 – F. 01 43 30 38 43
courriermaire@livry-gargan.fr – www.livry-gargan.fr

Toute correspondance doit-être adressée à Monsieur Le Maire



DIRECTION DES SERVICES TECHNIQUES MUNICIPAUX

DEMANDE D'AUTORISATION D'OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC

- BENNE** (joindre un plan de localisation sur le domaine public et le nombre de places occupées)
- VÉHICULE DE DÉMÉNAGEMENT** (la mise en place du dispositif est à la charge du demandeur : affichage de l'arrêté **7 jours avant** l'occupation du domaine public et la réservation des places de stationnement)
- DÉPÔT DE MATÉRIEL** (joindre un plan de localisation sur le domaine public et le nombre de places occupées)
- AUTRE** (à préciser) : _____

PÉTITIONNAIRE (personne en charge du paiement des droits de voirie)

Nom : _____ Prénom : _____

Adresse : _____

N° SIRET : _____ Téléphone : _____ Mél : _____
(Entreprises uniquement)

LIEU DE DÉPÔT

Adresse : _____

Nombre de places souhaitées : _____ Durée : _____ jours du _____ au _____

IDENTIFICATION DE LA SOCIÉTÉ LOCATRICE

Nom ou Raison sociale : _____

Adresse : _____

N° SIRET : _____ Téléphone : _____ Mél : _____

Nom du responsable : _____

**La présente demande doit être impérativement déposée
AU MOINS 3 SEMAINES AVANT l'occupation du domaine public
Tout dossier incomplet et/ou hors délai sera refusé par le service instructeur**

Le pétitionnaire s'engage à payer les Droits de Voirie afférents à ce dépôt.

A Livry-Gargan, le :

Signature :

Cadre réservé à l'instruction de la demande d'autorisation

Type de voie : Communale Départementale

Emplacement : _____ PAIR IMPAIR

Observations : _____

Le : _____

Le Technicien

Avis : FAVORABLE / DÉFAVORABLE

DROITS DE VOIRIE	UNITÉ	SURFACE AU SOL	DURÉE	MODIFICATION	RÉALISÉ LE
BENNE (unité/jour)					
STATIONNEMENT DE VÉHICULE (emplacement/jour)					
BARAQUEMENT (m ²)					
PALISSADE DE CHANTIER (m ²)					
DÉPOT DE MATÉRIAUX (m ² /jour)					
ENGIN DE LEVAGE (unité/jour)					
BLOCS EN BÉTON SUPPORTANT CÂBLES D'ALIMENTATION (m ² /semaine)					
LINÉAIRE DE CÂBLES AÉRIENS (ml/semaine)					
DALLE DE RÉPARTITION (m ² /jour)					

Dressé le : _____

Le Technicien

Le Directeur